



POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES



POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Version : Janvier 2026

Le respect de la vie privée et la protection des données personnelles constituent un élément essentiel de confiance. **FORMA CONSEIL** y attache une importance particulière et veille, dans l'ensemble de ses activités, au respect des libertés et droits fondamentaux des personnes qu'elle accompagne.

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 (RGPD) et à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, la présente politique a pour objet d'informer les **clients, prospects et stagiaires** sur la manière dont **FORMA CONSEIL** collecte, utilise et protège leurs données personnelles.

Cette politique s'applique à l'ensemble des traitements réalisés par **FORMA CONSEIL** dans le cadre :

- de la relation commerciale,
- de l'organisation et de la réalisation des actions de formation,
- du suivi administratif, pédagogique et réglementaire des stagiaires,
- de l'utilisation du site internet et des formulaires associés.

Cette politique peut être mise à jour afin de tenir compte des évolutions législatives, réglementaires ou organisationnelles. La version en vigueur est celle publiée sur le site internet de **FORMA CONSEIL**.

DEFINITIONS

- **Donnée personnelle** : toute information ou donnée relative à une personne physique identifiée ou identifiable (exemple : nom, adresse, numéro d'utilisateur, numéro de téléphone, photographie, date de naissance, adresse IP...).
- **Traitement** : toute opération ou ensemble d'opérations effectuées sur des données personnelles, qu'elles soient automatisées ou non : collecte, enregistrement, organisation, conservation, modification, rapprochement, récupération, consultation, extraction, utilisation, combinaison, ainsi que le blocage, l'effacement ou la destruction de telles données personnelles.
- **Sous-traitant** : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable de traitement.

IDENTITÉ DES ACTEURS

Responsable de traitement : FORMA CONSEIL - 43, rue de la Liberté – 89200 Sauvigny-le-Bois

Représentant légal : Christelle LESIEUR



FORMA CONSEIL détermine les finalités et les moyens des traitements de données personnelles mis en œuvre dans le cadre de ses activités.

CATÉGORIES DE DONNÉES COLLECTÉES

Dans le cadre de ses activités de formation et de conseil, **FORMA CONSEIL** est amenée à collecter et traiter différentes catégories de données à caractère personnel concernant ses clients, prospects et stagiaires.

Ces données sont collectées de manière loyale et transparente, et sont **strictement limitées à ce qui est nécessaire** au regard des finalités poursuivies. Elles varient selon la nature de la relation (commerciale, contractuelle ou pédagogique) et le statut de la personne concernée.

Données d'identification et de contact

FORMA CONSEIL collecte des données permettant d'identifier et de contacter les personnes concernées, notamment :

- nom et prénom ;
- adresse postale ;
- adresse électronique ;
- numéro de téléphone.

Ces données sont nécessaires à la gestion des échanges, à l'organisation des formations, au suivi administratif et à la communication avec les clients, prospects et stagiaires.

Données professionnelles et administratives

Dans le cadre de la relation commerciale et contractuelle, **FORMA CONSEIL** peut collecter des informations relatives à la situation professionnelle des personnes concernées, telles que :

- situation professionnelle (salarié, demandeur d'emploi, travailleur indépendant, particulier) ;
- employeur, le cas échéant ;
- intitulé du poste ou fonction occupée ;
- besoins exprimés en matière de formation ou de conseil ;
- documents contractuels et administratifs : devis, conventions ou contrats de formation, factures ;
- feuilles d'émargement et documents justificatifs liés à la réalisation des actions de formation.

Ces données sont indispensables à la gestion des relations contractuelles, à la facturation et au respect des obligations légales et réglementaires applicables aux organismes de formation.

Données pédagogiques (stagiaires)

Pour les personnes participant à une action de formation, **FORMA CONSEIL** traite des données nécessaires au suivi pédagogique, notamment :

- informations relatives au parcours de formation suivi ;
- évaluations, résultats et bilans pédagogiques ;
- attestations de formation et certificats de réalisation ;
- échanges avec l'équipe pédagogique concernant le déroulement de la formation.

Ces données permettent d'assurer le suivi individuel des stagiaires, de justifier la réalisation des actions de formation et de répondre aux exigences des financeurs et organismes de contrôle.



Données relatives au financement des formations

Lorsque la formation fait l'objet d'un financement, **FORMA CONSEIL** peut être amenée à traiter les informations strictement nécessaires à la gestion des prises en charge, notamment :

- données requises par les organismes financeurs (OPCO, France Travail, Régions ou autres financeurs) ;
- pièces justificatives administratives et financières liées à la prise en charge des formations.

Ces données sont traitées exclusivement pour répondre aux obligations réglementaires et assurer le suivi des financements.

Données de connexion et d'usage du site internet

Dans le cadre de l'utilisation du site internet de **FORMA CONSEIL**, certaines données peuvent être collectées :

- données transmises volontairement via les formulaires en ligne (formulaire de contact ou de demande d'information) ;
- données techniques strictement nécessaires au fonctionnement du site.

Les données de navigation sont limitées aux cookies strictement nécessaires au fonctionnement du site ainsi qu'aux cookies de mesure d'audience et fonctionnels, lorsque leur dépôt est autorisé par l'utilisateur via le bandeau d'information. **FORMA CONSEIL** n'utilise pas de cookies publicitaires ou de profilage.

FINALITÉS DES TRAITEMENTS

Les données personnelles collectées par **FORMA CONSEIL** sont traitées uniquement pour des finalités déterminées, explicites et légitimes, en lien direct avec ses activités de formation et de conseil.

Ces traitements sont mis en œuvre dans le respect des obligations légales et réglementaires applicables aux organismes de formation, ainsi que dans le cadre de la relation contractuelle ou précontractuelle avec les personnes concernées.

Les finalités poursuivies se répartissent autour des grands axes suivants :

Gestion de la relation commerciale et des demandes d'information

Les données personnelles des clients et prospects sont traitées afin de :

- répondre aux demandes d'information ou de contact ;
- analyser les besoins exprimés en matière de formation ou de conseil ;
- établir des devis et propositions commerciales ;
- assurer le suivi de la relation commerciale avant, pendant et après la prestation.

Ces traitements permettent à **FORMA CONSEIL** d'assurer un accompagnement adapté et de structurer ses échanges avec les personnes concernées.

Organisation et gestion administrative des actions de formation

Dans le cadre de la mise en œuvre des actions de formation, **FORMA CONSEIL** traite les données nécessaires à :

- l'inscription des stagiaires ;
- l'organisation administrative et logistique des formations ;
- la gestion des conventions ou contrats de formation ;
- la facturation des prestations réalisées ;



- la constitution et la conservation des pièces justificatives obligatoires.

Ces traitements sont indispensables à la bonne exécution des actions de formation et au respect des obligations réglementaires applicables.

Suivi pédagogique et évaluation des formations

Les données des stagiaires sont également traitées afin de :

- assurer le suivi individuel du parcours de formation ;
- évaluer les acquis et les résultats pédagogiques ;
- délivrer les attestations de formation et certificats de réalisation ;
- répondre aux exigences des financeurs et organismes de contrôle en matière de justification des actions réalisées.

Ces traitements sont strictement limités à ce qui est nécessaire au suivi pédagogique et à la justification des formations dispensées.

Gestion des financements et obligations réglementaires

Lorsque les formations font l'objet d'un financement externe, **FORMA CONSEIL** traite les données nécessaires à :

- la gestion des prises en charge par les organismes financeurs (OPCO, France Travail, Régions ou autres financeurs) ;
- la transmission des informations et justificatifs requis par ces organismes ;
- la réponse aux demandes de contrôle ou d'audit, notamment dans le cadre des dispositifs de qualité applicables aux organismes de formation.

Ces traitements sont réalisés exclusivement pour satisfaire aux obligations légales, réglementaires et contractuelles.

Amélioration de la qualité des services

Afin d'améliorer la qualité de ses prestations et de ses pratiques pédagogiques, **FORMA CONSEIL** peut traiter certaines données dans le cadre :

- d'enquêtes de satisfaction ;
- d'analyses internes visant à améliorer l'offre de formation.

Ces traitements sont réalisés dans un cadre proportionné, sans utilisation des données à des fins de profilage intrusif ou de décision automatisée.

BASES LÉGALES

Les traitements de données personnelles mis en œuvre par **FORMA CONSEIL** reposent sur les bases légales prévues par le RGPD, en fonction des finalités poursuivies.

Exécution de mesures précontractuelles ou contractuelles (article 6.1.b du RGPD)

Cette base légale s'applique notamment aux traitements nécessaires à :

- la gestion des demandes d'information ;
- l'établissement des devis et propositions ;
- la conclusion et l'exécution des contrats ou conventions de formation ;
- le suivi administratif et pédagogique des formations.

Respect d'une obligation légale ou réglementaire (article 6.1.c du RGPD)

Certains traitements sont rendus obligatoires par la réglementation applicable aux organismes de formation, notamment en matière :

- de gestion administrative et financière des formations ;



- de conservation des justificatifs ;
- de transmission d'informations aux organismes financeurs ou autorités compétentes.

Intérêt légitime de FORMA CONSEIL (article 6.1.f du RGPD)

FORMA CONSEIL peut traiter certaines données sur la base de son intérêt légitime, notamment pour :

- assurer la gestion et le suivi de ses relations commerciales ;
- améliorer la qualité de ses services ;
- assurer la sécurité de ses systèmes d'information.

Dans ce cadre, FORMA CONSEIL veille à ce que ses intérêts ne portent pas atteinte aux droits et libertés des personnes concernées.

Consentement (article 6.1.a du RGPD)

Lorsque la réglementation l'exige, notamment en matière de prospection électronique ou de conservation prolongée de certaines données, les traitements sont fondés sur le consentement préalable des personnes concernées, lequel peut être retiré à tout moment.

DESTINATAIRES DES DONNÉES

Les données personnelles collectées par **FORMA CONSEIL** sont accessibles uniquement aux personnes habilitées, dans la limite de leurs fonctions et de leurs besoins.

Elles peuvent être communiquées :

- aux collaborateurs de **FORMA CONSEIL** en charge de la gestion administrative, commerciale ou pédagogique ;
- aux prestataires et sous-traitants intervenant pour le compte de FORMA CONSEIL (outils informatiques, hébergement, solutions pédagogiques), dans le cadre de contrats garantissant la confidentialité et la sécurité des données ;
- aux formateurs et intervenants pédagogiques, y compris lorsqu'ils interviennent en qualité de vacataires ou de prestataires, dans la stricte limite de ce qui est nécessaire à la réalisation et au suivi des actions de formation, et agissant sous les instructions de **FORMA CONSEIL** ;
- aux organismes financeurs et autorités administratives, lorsque la transmission est requise par la réglementation.

FORMA CONSEIL ne procède à aucune cession ou vente de données personnelles à des tiers.

DURÉES DE CONSERVATION

Les données personnelles sont conservées pendant une durée proportionnée aux finalités poursuivies et conforme aux obligations légales et réglementaires applicables.

À titre indicatif :

- **Données clients et contractuelles** : conservées pendant la durée de la relation contractuelle, puis archivées jusqu'à 5 ans, ou 10 ans pour les documents comptables ;
- **Données prospects** : conservées pendant 3 ans à compter du dernier contact ;
- **Données stagiaires** :
 - données pédagogiques et administratives : conservées pendant 5 ans après la fin de la formation ;



- documents financiers et justificatifs réglementaires : conservés jusqu'à 10 ans selon les obligations applicables.

Les données peuvent être conservées au-delà de ces durées en cas de litige ou d'obligation légale particulière.

SECURITE DES DONNEES

FORMA CONSEIL met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir la sécurité, l'intégrité et la confidentialité des données personnelles, notamment :

- la limitation des accès aux seules personnes habilitées ;
- la sécurisation des outils informatiques ;
- la mise en place de sauvegardes régulières ;
- la sensibilisation aux obligations de confidentialité.

DROITS DES PERSONNES CONCERNÉES

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel, vous disposez des droits suivants sur vos données :

- ✓ **Droit d'accès** aux données vous concernant et que nous traitons ;
- ✓ **Droit d'effacement** des données personnelles vous concernant, sauf lorsque une obligation légale impose leur conservation ;
- ✓ **Droit de rectification** des données inexacts ou incomplètes ;
- ✓ **Droit de limitation** du traitement, lorsque celui-ci doit être suspendu le temps d'une vérification ;
- ✓ **Droit à la portabilité** des données que vous nous avez fournies, dans un format structuré et couramment utilisé ;
- ✓ **Droit d'opposition** au traitement pour des raisons tenant à votre situation particulière, sauf motifs légitimes impérieux ;
- ✓ **Droit de définir des directives** relatives au traitement de vos données après votre décès.

Pour exercer ces droits, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données, en justifiant de votre identité si cela est nécessaire,

- ✓ par courriel à : contact@forma-conseil.com

Sous réserve d'un manquement, vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL (www.cnil.fr).

COOKIES ET TRACEURS

Lors de votre navigation sur notre site internet, des cookies peuvent être déposés sur votre terminal (ordinateur, mobile, tablette).

Les cookies utilisés peuvent avoir plusieurs finalités :

- ✓ **Cookies strictement nécessaires** au bon fonctionnement du site ;
- ✓ **Cookies de mesure d'audience** nous permettant de comprendre comment les visiteurs interagissent avec notre site afin d'en améliorer le contenu ;
- ✓ **Cookies fonctionnels**, permettant d'adapter le site à vos préférences (langue, type de terminal, etc.).

Le dépôt de certains cookies est soumis à votre consentement. Un bandeau d'information s'affiche à votre première visite pour vous permettre d'accepter ou refuser ces cookies.



Vous pouvez également configurer votre navigateur pour accepter ou refuser tout ou partie des cookies, ou pour être averti de leur dépôt. Pour plus d'informations, vous pouvez consulter le site de la CNIL : www.cnil.fr.

Modification de la Politique de protection des données personnelles

Cette politique est susceptible d'être actualisée en fonction des évolutions réglementaires ou organisationnelles. La dernière version à jour est disponible sur demande à contact@forma-conseil.com